

VERBALE di ASSEMBLEA ORDINARIA
dell'ASSOCIAZIONE LIGURE ALLERGICI
del 29 aprile 2023

In data 29 aprile 2023 alle ore 9,30 si è riunita, in seconda convocazione, in collegamento telematico su piattaforma Zoom, l'Assemblea ordinaria dell'Associazione Ligure Allergici per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. approvazione dell'O.d.g.
2. descrizione delle attività svolte nel 2022;
3. approvazione del rendiconto consultivo dell'esercizio 2023;
4. programmazione attività 2023;
5. determinazione eventuale quota associativa per l'anno 2023;
6. varie ed eventuali.

Partecipano: Massimo ALFIERI (MA), Roberto BARONE (RM), Claudia BASETTI (CB), Susanna VOLTOLINI (SV), Giorgio SALERNI (GS), Liana BURLANDO (LB), Paola LANZALONGA (PL), Alma Hidri (AI) e tramite delega Carmela DI DIO (CD), Paola MINALE (PM) e Carola ANCHIERI (CA).

A norma dello Statuto, assume la presidenza il Signor Massimo Alfieri, il quale chiama a fungere da segretario verbalizzante della seduta la consigliera Liana Burlando.

Il Presidente, rilevato che la riunione è stata regolarmente convocata in data 19 aprile 2023 a mezzo mail, sms e posta ordinaria, accertato il raggiungimento del numero legale atto a deliberare a norma delle disposizioni statutarie, dichiara l'Assemblea validamente costituita ai sensi dello statuto.

Il Presidente inizia la trattazione dei punti posti all'ordine del giorno.

1. L'O.d.g., posto ai voti, è approvato all'unanimità.
2. MA, prima di relazionare in merito alle attività realizzate da A.L.A. nel 2022, sottolinea che la situazione pandemica ha aggravato, anche per gli allergici e asmatici, le difficoltà ad accedere a visite e cure e che A.L.A. si è attivata per favorire il collegamento fra pazienti e strutture sanitarie.
Nel 2022 in particolare è stato organizzato un convegno nell'ambito di Euroflora, che ha visto una buona partecipazione di pubblico (compresi 25 soci A.L.A. cui è stato possibile offrire il biglietto di ingresso ad Euroflora grazie al contributo di n. 500 euro erogato ad A.L.A. da Coop Liguria e al prezzo di favore concesso dall'organizzazione della manifestazione) e durante il quale vi sono state la lectio magistralis del Prof. Damato e i qualificati interventi delle Dott.sse Voltolini e Minale. Il convegno ha anche portato a riprendere la collaborazione con ARPAL Liguria, che sta strutturando, su richiesta di A.L.A., uno specifico canale Telegram in merito alla situazione pollinica e che nel frattempo ha riattivato in merito le centraline di Savona e Imperia, cura il settimanale bollettino pollinico regionale e inserito sul proprio sito il calendario pollinico regionale.

Le visualizzazioni del video sull'anafilassi a scuola sono ormai arrivate a un milione e quello sull'anafilassi al ristorante è arrivato a 24.000.

Nel 2022 sono proseguite le attività con le scuole, rispetto alle quali interviene RB:

sono state realizzate attività con scuole genovesi e online con gli studenti del liceo Cassini di Sanremo. Si sta anche lavorando a registrare un video sulla Gestione dell'Emergenza Anafilassi a Scuola, in modo da mettere a disposizione delle scuole materiali che gli insegnanti possano utilizzare anche senza la presenza di rappresentanti di A.L.A.

3. GS illustra il bilancio 2022 (di cui viene proiettato il quadro), già verificato e positivamente approvato dal revisore dei conti di A.L.A. Le spese sono più alte di quelle dell'anno precedente, in conseguenza dell'organizzazione del convegno durante Euroflora. Rispetto alle donazioni liberali specifica che i 659 euro indicati derivano dalla donazione di € 500 erogati da Coop Liguria a sostegno dell'organizzazione del convegno ad Euroflora e dai 159 euro raccolti dai volontari A.L.A. durante tale evento. I contributi derivanti dal 5 x 1000 sono diminuiti rispetto a quelli pervenuti nel 2021: da 812 a 642. Rispetto a quest'ultimo punto MA chiede se ciò deriva da modifiche nelle regole per la destinazione di tale risorsa: GS specifica che non vi sono stati cambiamenti in merito (la quasi totalità della cifra totale deriva dalla scelta di donazione ad A.L.A. da parte dei singoli contribuenti, la restante dalla ripartizione dei fondi destinati alle associazioni senza una destinazione specifica). Certamente c'è invece stato un minor numero di persone che ha valutato di fare tale donazione GS fa presente che, comunque, 642 di entrate non sono comunque poca cosa su un totale di euro 2.000. Rispetto ai 1075 euro di spese queste sono derivate dalle spese telefoniche, per Aruba per il sito, per drop box e zoom e per l'assicurazione dei volontari.
MA mette ai voti il bilancio, che viene approvato all'unanimità dei partecipanti votanti (CB, SV, GS, AI, CD, PM e CA).
4. MA presenta il programma attività 2023:
 - completare la realizzazione di un video sull'asma, con il regista Malatesta che ha già realizzato per A.L.A. quello sulla gestione dell'anafilassi a scuola. Il video presenterà tre episodi di crisi asmatica in tre diversi contesti (scuola, campo estivo, attività sportiva);
 - continuare le attività con le scuole;
 - rinnovare il protocollo per le scuole genovesi in merito alla somministrazione dei farmaci in ambito ed orario scolastico.
5. Per quanto riguarda la quota associativa, MA presenta quanto determinato dal Consiglio Direttivo: dopo alcuni anni di gratuità, a fronte delle ridotte entrate dal 5 x 1000, si è ritenuto opportuno prevedere una quota associativa per il 2023 di € 15,00 per tutti i soci (sia adulti sia minori), in mancanza della quale l'iscrizione ad A.L.A. decadrà. GS fa presente che occorre determinare la data entro cui tale quota va versata e le modalità: si concorda sul 30 giugno quale termine per tale versamento, da effettuare tramite bonifico sul conto di A.L.A. – RB preparerà in merito una pagina sul sito e sarà preparato post sulla pagina fb e inviata comunicazione a tutti gli attuali soci via email e sms, mentre CB provvederà all'invio per posta ordinaria, per chi non ha indirizzo telematico. La proposta, messa ai voti, è approvata all'unanimità. La quota per il 2024 sarà determinata nella relativa assemblea annuale dei soci.
6. Varie ed eventuali:

- RB, in merito ai corsi per le scuole, sottolinea e ringrazia per l'indispensabile intervento delle Dott.sse Voltolini e Minale e del Dott. Castagneto senza i quali tali corsi non potrebbero essere realizzati.
- LB sottolinea l'importanza, anche considerato l'entrata ridotta, di ricordare in maniera più sollecita e ripetuta, la possibilità di destinare ad A.L.A. il proprio 5 x 1000 tramite il sito e la pagina fb. MA suggerisce anche di appendere volantino in merito nei reparti ospedalieri di riferimento e RB, a questo proposito, ricorda che occorre far stampare un po' di copie dei volantini generici di A.L.A., che sono quasi esauriti.
- LB si rende disponibile, e la proposta è accolta, a contattare la responsabile della Conferenza Cittadina delle Autonomie Scolastiche, Dott.ssa D'Aprè, per verificare tempi e modalità per la sottoscrizione del protocollo per le scuole genovesi in merito alla somministrazione dei farmaci in ambito ed orario scolastico;
- RB comunica che, a seguito di una mozione proposta dalla consigliera Adele Rossi e approvata in questi giorni dal Municipio I Centro Est, sarà sviluppata dai volontari dell'Associazione Serre di San Nicola (che per diverso tempo non potranno operare alle Serre, per l'avvio e realizzazione del progetto di ristrutturazione della zona con fondi PNR) un'azione sperimentale di estirpazione della parietaria e sua sostituzione con altre infestanti non allergeniche che, se darà buoni frutti, potrà poi essere proposta agli altri Municipi cittadini.

Alle ore 10.49 il Presidente, constatato che sono stati trattati tutti gli argomenti posti all'ordine del giorno, e che nessuno dei presenti chiede di intervenire, non essendovi null'altro da discutere o deliberare, dichiara chiusa la riunione, previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Presidente
(Massimo ALFIERI)

Il Segretario verbalizzante
(Liana BURLANDO)

firmato sull'originale